	<b>Allegati 1.4 e 3 alla delibera n. 141/2019 – Documento di attestazione per le fondazioni, associazioni ed enti di diritto privato di cui al § 1.4 e Scheda di sintesi sulla rilevazione</b>	ANAC
		30/06/2020

## DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, legale rappresentante di Villa Baruzziana SPA, in quanto “soggetto con funzioni analoghe all’OIV”, ha effettuato, alla luce delle **delibere ANAC n. 1134/2017 e n. 141/2019**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull’aggiornamento e sull’apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell’Allegato 2.4 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2019 della delibera n. 141/2019.

Sulla base di quanto sopra, egli

### ATTESTA

la veridicità e l’attendibilità, alla data dell’attestazione, di quanto riportato nell’Allegato 2.4 rispetto a quanto pubblicato sul sito [www.villabaruzziana.it](http://www.villabaruzziana.it)

### DICHIARA

che la rilevazione prevista a carico degli OIV o organismi con funzioni analoghe è stata svolta in data odierna, in forma completa e estesa all’unica articolazione operativa dell’azienda, assenti articolazioni e uffici periferici. Per quanto riguarda le modalità seguite per riscontrare l’adempimento degli obblighi di pubblicazione, dato il numero relativamente contenuto degli obblighi attualmente applicabili a questa Società, è stato programmato e effettuato un accesso presso la direzione amministrativa, con esame diretto della documentazione e dei dati oggetto di attestazione, colloquio relativo alla trasmissione e pubblicazione, verifica diretta sul web del sito istituzionale senza la necessità di supporti particolari, e infine redazione, approvazione e firma del presente documento. Non sono stati riscontrati aspetti critici nel corso della rilevazione.


Allegato: “Griglia di rilevazione”

Bologna, 02/11/2022.

Il legale rappresentante

Dott. Nicolo Baldini Rossi

Firmato Digitalmente

	<p>ACCESSO CIVICO SEMPLICE, GENERALIZZATO E REGISTRO DEGLI ACCESSI (art. 5. d. lgs. 33/2013, sostituito dall'art. 6, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016)</p>	ANAC
		<b>30/06/2020</b>

Si rimanda alle disposizioni di legge.

Va ricordato che il diritto all'Accesso Civico consiste nella possibilità, per i cittadini, di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dai concessionari di servizi pubblici che non risultino pubblicati, nei limiti previsti dalla legge a tutela di altri interessi pubblici e privati.

La richiesta va inoltrata, indirizzata al legale rappresentante della struttura e in forma libera, con trasmissione per raccomandata o per posta elettronica certificata.

La richiesta di accesso deve consentire alla struttura di individuare il dato, il documento o l'informazione che si intende acquisire; sono pertanto inammissibili le richieste generiche.

Per ulteriori informazioni è comunque possibile rivolgersi direttamente alla direzione della società.

In adempimento all'obbligo di pubblicazione del registro degli accessi, si dichiara di non avere ricevuto alcuna richiesta.


Bologna, 02/11/2022  
Il legale rappresentante  
Dott. Nicolo Baldini Rossi  
Firmato Digitalmente

GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/03/2020 (ALLEGATO 2.4 ALLA DELIBERA N. 141/2019 PER LE ASSOCIAZIONI - FONDAZIONI - ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4)			PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
Bilanci	Bilancio di esercizio	Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)	2	3	non applicabile	3	3	
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Tempestivo / Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile	La struttura al 30 Giugno 2020 non ha indetto alcuna procedura di gara ai sensi del D.lgs. n. 50/2016.
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Tempestivo	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile	La struttura al 30 giugno 2020 non ha indetto alcuna procedura di gara ai sensi del D.lgs. n. 50/2016.

Ente	"Inserire il Nome della Società"	Tipologia ente (Selezionare un valore in elenco)	Comune sede legale (Indicare solo il comune e non l'indirizzo completo)	Regione sede legale (Selezionare un valore in elenco)	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	Soggetto che ha predisposto la griglia (Selezionare un valore in elenco)				
Codice fiscale o Partita IVA (solo uno dei due valori)	"Inserire il Codice Fiscale o la Partita IVA"	Link di pubblicazione	"Inserire il link alla pagina del sito dell'amministrazione dove è pubblicata la griglia"							
Griglia di monitoraggio	6.4	ALLEGATO 6.4 ALLA DELIBERA N. 201/2022 - GRIGLIA DI MONITORAGGIO AL 31/10/2022 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4					COMPLETEZZA DEL CONTENUTO AL 31/05/2022	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO AL 31/10/2022		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Note	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013 limitatamente all'attività di pubblico interesse	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	3	3		
			Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3		
	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo cui è attribuita la responsabilità dell'istruttoria o della concessione della sovvenzione/contributo/sussidio/vantaggio economico	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
	Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
	Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	3	3			
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Qualora concessionari di servizi pubblici:  Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co. 3 d.lgs. n. 33/2013	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	3	3		
	Class action		Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	3	3		
			Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	3	3		
			Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	3	3		
	Costi contabilizzati		Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	3	3		
	Liste di attesa		Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	3	3		
Servizi in rete	Società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale pubblico inscrite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT)	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	3	3			
Altri contenuti	Accesso civico	Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n.33/2013	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplificato" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	3	3		
		Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n.33/2013	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	3	3		
		Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. 33/2013	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	3	3		


Integrazione alla "griglia di rilevazione al 31/03/2020" con gli obblighi della Legge Gelli (legge n. 24/2017), contenente "Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie".			PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
Assicurazioni	Dati relativi alla copertura assicurativa della responsabilità civile verso i terzi e verso i prestatori d'opera (legge n. 24/2017 - Art.10 comma 4).	Annuale	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.
Eventi avversi	Relazione consuntiva sugli eventi avversi (legge n. 24/2017 - Art.2 comma 5).	Annuale	2	3	non applicabile	3	3	nessuna.
Risarcimenti	Dati relativi ai risarcimenti erogati nell'ultimo quinquennio (legge n. 24/2017- Art.4 comma 3).	Annuale	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.

Integrazione alla "griglia di rilevazione al 31/03/2020" con gli obblighi derivanti da Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, Codice Privacy novellato da D. Lgs 101/18, Provvedimenti e Linee guida delle autorità di controllo (italiana ed europea).			PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
Informativa privacy da pubblicare alla pagina "trasparenza" del sito istituzionale	Curriculum Vitae e candidature	Tempestivo	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.
	Contatti con Ospedale e Poliambulatorio	Tempestivo	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.
	Fornitori e loro referenti	Tempestivo	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.
	Operatori dei servizi	Tempestivo	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.
	Videosorveglianza	Tempestivo	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.
	Privacy policy del sito web e cookie law	Tempestivo	2	3	non applicabile	3	3	Nessuna.

	SOMME RICEVUTE NELL'ESERCIZIO 2018 A TITOLO DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, INCARICHI RETRIBUITI (informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 N. 124)	ANAC
		30/06/2020

In relazione al disposto di cui all'art. 1, comma 125, della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di denaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125 del medesimo articolo, la Società, nell'incertezza di cosa dichiarare al proposito, precisa che ha aderito a quanto indicato dall'Assonime nella propria circolare n. 5 emanata il 22 febbraio 2019 e dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti nel marzo 2019 sul tema specifico che ritengono esclusi da menzione specifica i corrispettivi derivanti da un rapporto contrattuale privatistico, come ha la società, trattandosi di *rapporti sinallagmatici gestiti secondo regole del mercato* con il Sistema Sanitario Nazionale in virtù dell'accreditamento dato dalla Regione Emilia Romagna. E pertanto attesta che non ha percepito nell'esercizio 2019 alcun ulteriore contributo.

Bologna, 02/11/2022  
Il legale Rappresentante  
Dott. Nicolo Baldini Rossi  
Firmato Digitalmente

	INFORMAZIONI SULLE LISTE DI ATTESA, ANNO 2019 (art. 41, co. 6 d. lgs. 33/2013)	ANAC
		30/06/2020

In relazione al disposto di cui all'art. 41, comma 6, del d.lgs. 33/2013, in merito all'obbligo di dare evidenza sul sito internet istituzionale dei criteri di formazione delle liste di attesa, dei tempi di attesa previsti e dei tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata, si pubblica la presente informativa.

Le prenotazioni e gestione dei ricoveri sono gestiti dalla "Cabina di Regina" dell'AUSL di Bologna a cui vengono forniti i posti disponibili ogni giorno dal Responsabile Amministrativo. Le prestazioni ambulatoriali sono gestite direttamente dal sistema CUP.

Nelle tabelle alla pagina seguente sono dettagliati i tempi di attesa medi effettivi in giorni, dei pazienti ricoverati nell'anno 2019 e, distintamente, delle prestazioni ambulatoriali erogate nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale. I dati sono riferiti a prestazioni erogate a pazienti residenti sia in Regione Emilia-Romagna sia in altre regioni.

Al di là del riconoscimento del valore di una prestazione erogata nel minore tempo possibile, non è possibile la definizione di tempi di attesa standard per le prestazioni in convenzione dato che, nella situazione attuale, l'ospedale lavora su invio dei servizi pubblici e in pieno utilizzo dei budget economici assegnati dal Servizio Sanitario Nazionale, e che qualsiasi percentuale di rispetto di un ipotetico tempo standard di ingresso è perlopiù determinata da variabili non controllabili dallo stesso ospedale.

Bologna, 02/11/2022

Il legale rappresentante

Dott. Nicolo Baldini Rossi

Firmato Digitalmente

### *Prestazioni di ricovero ospedaliero*

SSN* Prestazioni	Media attesa in giorni nell'anno 2019
RTI - Res. Trattamento Intensivo	6
SPOI - Servizio Psichiatrico di Ospedalizzazione Intensiva	4

### *Prestazioni ambulatoriali SSN\*\**

Prestazioni	Media attesa in giorni nell'anno 2019
Visite e controlli neurologia	Massimo 30
Elettromiografia e EEG	prestazione inserita a CUP