

*Villa
Baruzziana*

OSPEDALE PRIVATO ACCREDITATO
VILLA BARUZZIANA BOLOGNA



Carta dei servizi

Tel. 051-338411

Fax: 051-580315

URP: direzione@villabaruzziana.it

Reclami: reclami@villabaruzziana.it

Ambulatori Neurologia: neurologia@villabaruzziana.it

PEC: villabaruzzianaspa@pec.villabaruzziana.it

Sito Internet: www.villabaruzziana.it

Via Dell' Osservanza 19 40136 Bologna

Contenuto

- ▶ La carta dei Servizi per te
- ▶ Cosa facciamo
- ▶ Qualità dei servizi
- ▶ Ascolto Accoglienza e Tutele
- ▶ Diritti e privacy del malato
- ▶ Doveri del malato e dei Caregiver
- ▶ Prestazioni erogate
- ▶ I Reparti di Degenza
- ▶ Programma di Cura
- ▶ Orientamento Terapeutico
- ▶ Indicazioni per i degenti
- ▶ Informazioni Utili
- ▶ Attività riabilitative
- ▶ Ambulatorio Neurologia/Psichiatria
- ▶ Personale
- ▶ Reclami
- ▶ Sicurezza
- ▶ Qualità
- ▶ Come Raggiungerci

La carta dei servizi per te



Benvenuti a Villa Baruzziana, ospedale privato accreditato (OPA) presente sul territorio Bolognese dal 1911, fondato dal Prof. Vincenzo Neri per la diagnosi e la cura delle patologie Neuropsichiatriche.



Abbiamo pensato di raccogliere in questo documento le principali informazioni sulla nostra identità ed i servizi utili presenti, per organizzare e vivere in modo consapevole e condiviso il percorso all' interno dell' Ospedale.



La carta dei servizi è disponibile sempre in maniera aggiornata sul sito internet www.villabaruzziana.it o leggendo i codici QR Code presenti nei reparti

COSA FACCIAMO



Il nostro impegno è fornire prestazioni sanitarie efficaci, sicure e appropriate sempre nel rispetto della persona e dei suoi caregiver. Tutti gli operatori della struttura mantengono costantemente aggiornate le loro conoscenze con l'obiettivo di fornire prestazioni adeguate garantendo la continuità terapeutica, l'informazione costante e la partecipazione dei pazienti e caregiver ai processi di cura in una logica di rete collaborando con i vari presidi territoriali del SSN.



L'OPA è specializzato nell'ambito della salute mentale intesa come diagnosi, cura, trattamento e riabilitazione delle varie forme del disagio psicologico e psichiatrico. Inoltre a livello ambulatoriale ci occupiamo della diagnosi e cura delle malattie neurologiche.

QUALITA' DEI SERVIZI

1

Villa Baruzziana è costantemente impegnata nell'assicurare alti standard clinici e di assistenza effettuando un continuo monitoraggio della qualità dei servizi offerti.

2

Per la cura e l'assistenza dei pazienti vengono elaborate procedure e istruzioni operative continuamente aggiornate secondo: le linee guida nazionali, internazionali, raccomandazioni ministeriali, leggi nazionali e regionali. Attraverso un sistema informatizzato monitoriamo i processi operativi affinché si possano individuare le criticità ridurre i rischi e individuare le aree di miglioramento.

3

Particolare attenzione in questi anni è stata dedicata in coerenza con il programma nazionale valutazione esiti (PNE) alla prevenzione delle cadute in ambito Ospedaliero, alla corretta somministrazione dei Farmaci, alla sorveglianza delle reazioni avverse ai farmaci e alla prevenzione e monitoraggio delle infezioni ospedaliere correlate alle pratiche assistenziali.

Valutiamo annualmente il grado di soddisfazione percepita dai nostri assistiti e dei loro caregiver.

ASCOLTO ACCOGLIENZA E TUTELE



Per Villa Baruzziana erogare servizi di qualità significa prestare attenzione alla relazione, all' ascolto e alla partecipazione del cittadino/paziente e dei loro caregiver. Per questo i nostri assistiti/caregiver sono invitati a esprimere sempre la loro opinione e fornire suggerimenti utili per il miglioramento continuo della struttura.



I cittadini possono accedere alle informazioni e ai dati relativi agli aspetti organizzativi e gestionali sul sito internet aziendale per garantire la più ampia trasparenza possibile.



In questa relazione di ascolto reciproco è importante conoscere i propri limiti e punti di forza.

DIRITTI E PRIVACY DEL MALATO

Per tutti gli assistiti garantiamo:

- Esperienza, competenze e professionalità ad ogni persona nel suo particolare percorso di salute
- Erogazione delle migliori cure possibili
- Protezioni dei pazienti più fragili
- Erogazione di servizi assistenziali necessari per una cura adeguata e per rispondere ai bisogni delle singole persone
- Garantire un'informazione completa e comprensibile sia con i pazienti che con i caregiver
- Garantire spazi adeguati alle necessità umane e terapeutiche, sicuri, confortevoli e dignitosi
- Favorire la presenza di un caregiver, se richiesto dal paziente, durante tutto il ricovero
- Garantire trasparenza delle liste di attesa attraverso la "Cabina di Regia" dell'azienda AUSL di Bologna

DIRITTI E PRIVACY DEL MALATO

Per tutti gli assistiti garantiamo:

- Garantire integrità della documentazione clinica, la tempestiva disponibilità e l'accessibilità ai soli soggetti aventi diritto
- Garantire la possibilità di esprimere suggerimenti e reclami a cui sarà data puntuale risposta
- Offrire l'assistenza religiosa per qualsiasi rito di culto
- Garantire diritti persone LGTB+
- Garantire il diritto all'educazione scolastica
- Garantire elevati standard di confort alberghiero e spazi verdi
- Di essere informati: sulla diagnosi, sul Progetto terapeutico Personalizzato e su tutto quello che concerne il ricovero e il post ricovero

DIRITTI E PRIVACY DEL MALATO

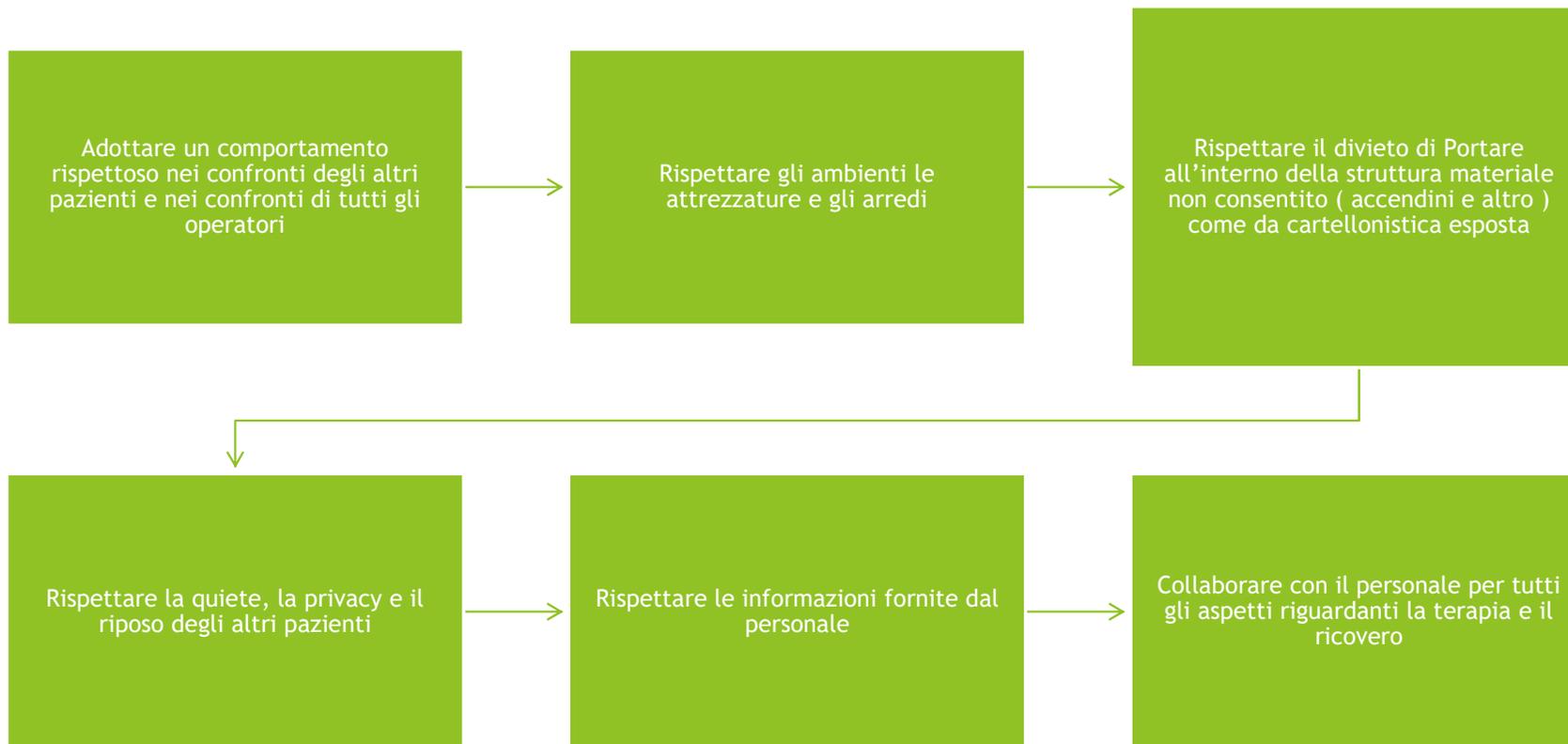
Per tutti gli assistiti garantiamo:

- Di esprimere il proprio giudizio: sul ricovero e sulla struttura in generale attraverso due questionari. “Questionario per i Pazienti” e “Questionario per i parenti/conoscenti/assistenti/caregiver”. Tali questionari vengono compilati alla fine del ricovero o inviati tramite mail per il mantenimento del completo anonimato. I risultati dei questionari vengono condivisi all’interno dell’organizzazione attraverso AUDIT dedicati ed esposti in bacheca.
- Diritto di voto: ogni paziente in possesso di valido certificato elettorale può richiedere di votare presso la struttura durante il periodo di degenza

DIRITTI E PRIVACY DEL MALATO

Villa Baruzziana ha adottato un sistema di Gestione per la privacy conforme al D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni adeguandosi, altresì, al Regolamento Europeo 2016/679 del 27 aprile 2016 che le permette di trattare i dati personali di tutti i soggetti con i quali entra in contatto nell'esercizio delle proprie attività e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza, nonché delle norme di legge previste per la salvaguardia di tali principi. Il rispetto dei principi sanciti dalla normativa europea in tema di protezione dei dati personali, la revisione costante e l'adeguamento delle misure di sicurezza, nonché l'aggiornamento continuo del personale garantiscono un elevato livello di sicurezza, maggiore trasparenza nei flussi informativi, maggiore riservatezza e affidabilità del proprio Personale.

DOVERI DEL MALATO E DEI CAREGIVER



PRESTAZIONI EROGATE

Le nostre prestazioni sanitarie sono erogate in accreditamento con SSN e privatamente. Vengono fornite secondo le seguenti modalità

- Regime di ricovero Ospedaliero Intensivo SPOI
- Regime di ricovero Residenziale intensivo RTI
- Riabilitazione psichiatrica
- Regime Ambulatoriale in accreditamento e privato: Visita Neurologica, Elettromiografie, Elettroencefalogrammi.
- Regime ambulatoriale esclusivamente privato: Visita Psichiatrica, Visita Psicologica, Ambulatorio apnee/russamento

I REPARTI DI DEGENZA

Aree di degenza Ospedaliera destinata alla diagnosi e alla cura intensiva dei disturbi psichici in regime volontario. L'obiettivo è di trattare la malattia psichiatrica in ambiente protetto. Gli accessi sono regolati dalla «Cabina di Regia».

SPOI: 16 POSTI LETTO : Risponde al criterio di urgenza e ricovero che avviene sempre per invio degli specialisti del Dipartimento di salute mentale, SPDC e dal Pronto Soccorso dopo visita psichiatrica.

RTI: 46 POSTI LETTO Il ricovero avviene tramite l'invio dei CSM o dai medici di medicina generale. Consente inoltre il proseguimento terapeutico dopo il ricovero presso il reparto SPOI.

VILLA GRANDE: 18 POSTI LETTO Il ricovero avviene tramite l'invio dei CSM o dai medici di medicina generale. Consente inoltre il proseguimento terapeutico dopo il ricovero presso il reparto SPOI. In questo reparto è previsto anche il ricovero in SOLVENZA

PROGRAMMA DI CURA



I programmi sono concordati e predisposti con il paziente/caregiver/medico inviante e strutturati da consentire la continuità terapeutica alla dimissione. Vengono individuati i bisogni assistenziali del paziente in base alle sue priorità. Ogni paziente partecipa al proprio percorso assistenziale e di cura secondo le personali capacità. Il percorso di cura viene condiviso in maniera dettagliata con i pazienti, i caregiver, tutori legali e il medico inviante affinché si giunga assieme a una scelta consapevole e condivisa.



Per quanto possibile il percorso di cura tiene conto di quanto espresso dal paziente in merito a preferenze, esiti attesi, rischi e benefici legati alle scelte.



Il programma di cura si può articolare all' interno di tutti i reparti della Casa di Cura in base alle condizioni cliniche

ORIENTAMENTO TERAPEUTICO



Lavora in reparto un Team multi professionale composto da Medici Specialisti, Internista, Psicologi, Neurologo, Capo Sala, Infermieri, Operatori Socio Sanitari OSS. Il team integra diversi livelli di competenza e partecipa attivamente al programma terapeutico di ogni paziente. Dopo una attenta valutazione clinico assistenziale si formula un progetto terapeutico personalizzato, monitorato periodicamente dal team multiprofessionale, dai referenti territoriali inviati in collaborazione con il paziente e caregiver.



Il percorso diagnostico viene eseguito attraverso il colloquio clinico e con l'ausilio di test psicometrici, esami di laboratorio e strumentali.



Le prestazioni erogate tengono in considerazioni le realtà sociali politiche, linguistiche, di genere e religiose di pazienti e caregiver.

INDICAZIONI PER I DEGENTI



Portare la documentazione medica opportuna in caso di allergie o intolleranze alimentari



Portare la documentazione medica opportuna in caso di patologie non psichiatriche



A scopo precauzionale si richiede l'utilizzo di calzature chiuse antiscivolo di misura adeguata e abbigliamento comodo



Astenersi dalla assunzione di qualsiasi sostanza, alimenti, alcolici, farmaci o altro non autorizzate dal personale



Mostrare, ogni qualvolta la situazione terapeutica lo ritenga opportuno, gli effetti personali all'equipe di reparto



Accettare gli esami di controllo richiesti dal personale medico che fornirà adeguata motivazione



Non effettuare regali, prestiti, cambi di sostanze o oggetti personali



Vietato custodire oggetti pericolosi, taglienti, infiammabili, medicinali non autorizzati e cibo deperibile

INFORMAZIONI UTILI DEGENZA



Per garantire la privacy di tutti i degenti e di tutti gli operatori è vietato fotografare e riprendere video all' interno dell'ospedale.



Il reparto è munito di telecamere per il solo video controllo secondo normativa e secondo accordo sindacale interno. L'utilizzo è finalizzato alla sicurezza e assistenza dei pazienti.



All' interno dei reparti sono applicate le normative vigenti antifumo ed è presente un'apposita area fumatori



Non è possibile introdurre accendini o qualsiasi oggetto che produce fiamme



All' ingresso di ogni reparto è presente una lista esaustiva degli oggetti vietati



Il personale non è responsabile della scomparsa di oggetti e beni lasciati incustoditi

INFORMAZIONI UTILI DEGENZA

ORARIO PASTI

Colazione: 7:30-8:00
Pranzo: 12:00-13:00
Cena: 18:00-18:30

ORARI VISITA:

LUN-SAB:	11:30-13:30 18:00-19:30
DOM-FESTIVI:	11:00-14:00 18:00-20:00

PERMESSI DI USCITA

Sono decisi dopo una valutazione clinica del Medico Responsabile e strettamente legati alle cure e al suo benessere complessivo. I pazienti devono essere accompagnati durante tutto il permesso da caregiver o operatori dei servizi

COLLOQUI CON I MEDICI DI REPARTO

I colloqui posso essere concordati direttamente con l'equipe di reparto o telefonando al 051338411

Si offrono colloqui protetti offerti dal Equipe per caregiver in forte disagio o per tutti coloro che sostengono il paziente

INFORMAZIONI UTILI DEGENZA

AMBIENTE E CONFORT

SALA TV

SALE FUMO DEDICATA

AMPIE SALE COMUNI

GIARDINO PRIVATO

SALA RISTORO

SOSTEGNO SPIRITUALE

INFORMAZIONI UTILI DEGENZA

Al momento dell'ingresso l'Infermiere provvederà a ritirare qualsiasi oggetto/farmaco ritenuto non consono al proseguimento del ricovero. La lista di oggetti non ammissibili in reparto è esposta all'ingresso di ogni reparto. Tali oggetti verranno catalogati, conservati sottochiave e restituiti al momento della dimissione oppure consegnati al caregiver individuato dallo stesso paziente. Il paziente firmerà il ritiro degli oggetti e li consegnerà al suo caregiver. I pazienti sono tenuti a non tenere oggetti di valore o denaro non necessario. Il paziente può affidare all'infermiere eventuali oggetti da conservare sotto chiave. La struttura non è ritenuta responsabile in caso di furto o perdita di oggetti/denaro non consegnati.



Ogni qualvolta il personale di reparto richieda di mostrare i propri oggetti personali il paziente è tenuto spontaneamente a farlo. La non collaborazione può portare alla dimissione immediata.



Documenti sanitari del paziente verranno trattenuti per il tempo necessario, eventualmente acquisiti e immediatamente riconsegnati al paziente.

INFORMAZIONI UTILI DEGENZA



ANIMALI DA COMPAGNIA



Sono ammessi animali di piccola taglia tenuti al guinzaglio e solamente nei giardini esterni al reparto. Chi introduce l'animale all'interno della struttura è responsabile dell'animale stesso e perseguibile in caso di comportamento non consono



WIFI



Nel reparti è possibile usare wifi gratuito

INFORMAZIONI UTILI DEGENZA

RICHIESTA CARTELLA CLINICA

Villa Baruzziana ha aderito al progetto Cartella Clinica Elettronica, in considerazione delle regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 47, 57 - bis e 71 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 e s.m.i. e delle regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, comma 3 e 5 bis 23 -ter , comma 4, 43, commi 1 e 3, 44 , 44 -bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 e s.m.i. e di tutto il quadro normativo di riferimento relativo ai documenti sanitari. L'ufficio amministrativo di Villa Baruzziana, aderendo al progetto Cartella Clinica Elettronica, consegnerà al paziente una copia della stessa in formato digitale, la medesima documentazione potrà essere consegnata, in cartaceo, a mano all' interessato munito di documenti di riconoscimento e/o ad altra persona se provvista di delega scritta e documenti di riconoscimento. La Cartella inoltre può essere spedita tramite raccomandata previa presentazione di formale richiesta e documenti di riconoscimento.

The background features a collection of colored pencils in various colors (yellow, green, blue, pink, orange) arranged diagonally. Overlaid on this are several semi-transparent, overlapping geometric shapes in shades of green and yellow, creating a layered, abstract effect.

ATTIVITA' RIABILITATIVE

All' interno della casa di cura si svolgono in alcune giornate dedicate attività riabilitative. Le attività riabilitative sono proposte ai pazienti dei reparti RTI e Villa Grande su indicazione Medica/Psicologa. Da ogni attività scaturisce una valutazione allegata in cartella.

AMBULATORIO NEUROLOGIA



L'Ambulatorio di Neurologia si colloca all'interno dell'OPA ed esegue circa 4000 prestazioni annue tra visite neurologiche, elettromiografie, elettroencefalogrammi e poligrafie. Si accede privatamente e tramite CUP attraverso piani di committenza annuali concordati con ASL di Bologna. Informazioni in generale su come prenotare, Equipe e tariffe delle prestazioni aggiornate sono presenti sul sito www.villabaruzziana.it



L'equipe Neurologica è composta da Medici Neurologi, da una Neuropsicologa e da Tecnici di Neurofisiopatologia. Professionisti capaci che negli anni hanno acquisito competenze specifiche principalmente in ambito Parkinson, Epilessia, Neuropatie.



AMBULATORIO NEUROLOGIA

PROGETTO NEUROLOGIA AREA METROPOLITANA BOLOGNA

L'ambulatorio di Villa Baruzziana fa parte del Network di Ambulatori Accreditati di 1° Livello, e come parte del Network può all'occorrenza, con prenotazione diretta, accedere all'IRCCS Istituto Delle Scienze Neurologiche dell'Ospedale Bellaria. Questo consente ai pazienti visitati tramite CUP presso l'ambulatorio di Villa Baruzziana, di accedere direttamente a un centro di 2° livello in caso di gravi patologie neurologiche.

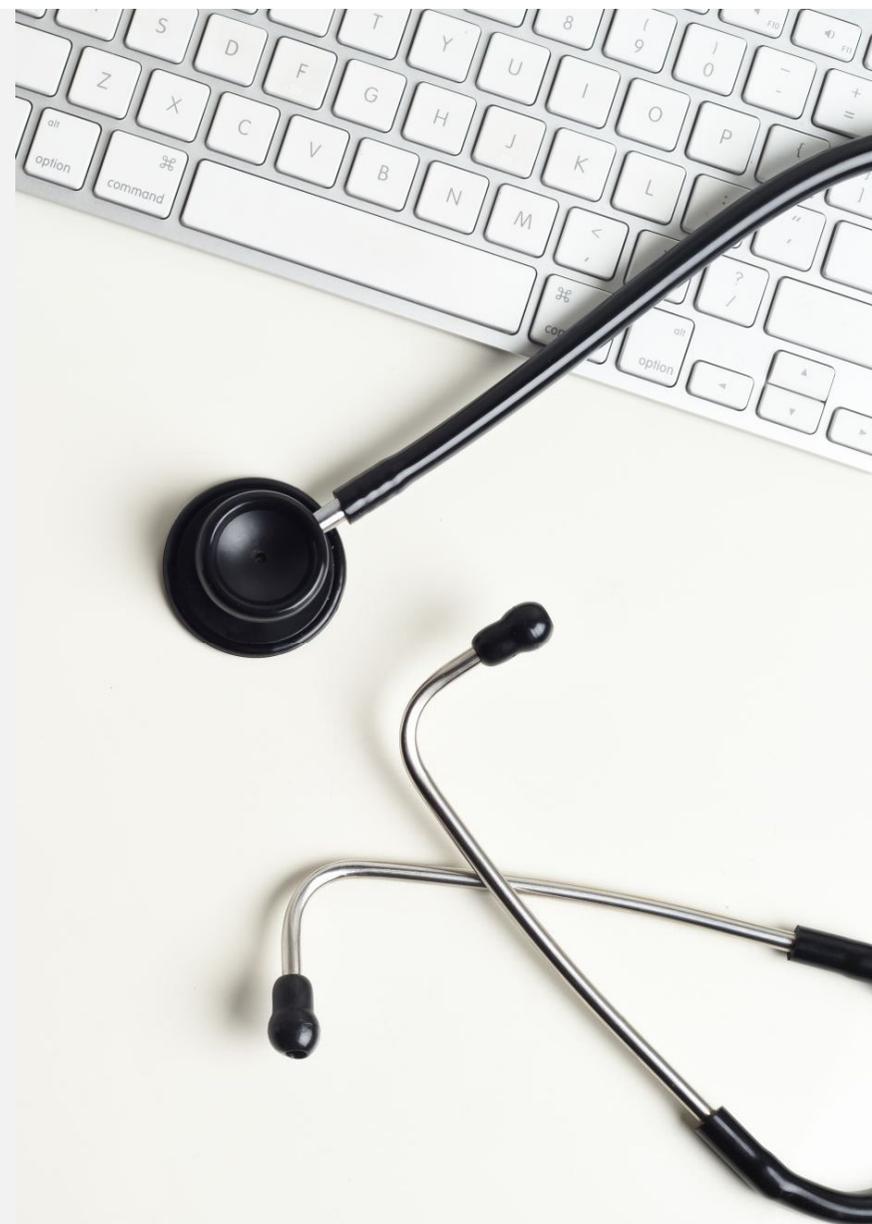
PRENOTAZIONI CUP

Le prenotazioni e le disdette CUP possono essere prese attraverso gli sportelli CUP dell'area metropolitana di Bologna, tramite il numero verde 8007884888, tramite web con il Fascicolo Sanitario Elettronico o tramite le applicazioni smartphone. dedicate. Ricordiamo che la non disdetta di una prestazione CUP comporta una sanzione amministrativa anche in caso di esenzione. I termini di disdetta sono scritti nel foglio promemoria rilasciato al momento della prenotazione



AMBULATORIO PRIVATO PSICHIATRIA

L'attività ambulatoriale di psichiatria è solo a regime privato. I Professionisti sono consultabili sul sito internet www.villabaruzziana.it Il tariffario è esposto al punto URP Centralino e tutte le prestazioni sono prenotabili dal Lunedì al Sabato dalle 8-20 al 051338411.





PERSONALE

LA SELEZIONE

La valutazione delle candidature e la selezione del personale, di cui si avvale Villa Baruzziana, sono compiute nel rispetto di quanto previsto dai vigenti regolamenti e secondo criteri di imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio, sulla base delle esigenze operative e della corrispondenza con i profili professionali ricercati, riconoscendo pari opportunità per tutti i candidati. Dopo l'assunzione è previsto un periodo di inserimento/affiancamento che permette all'organizzazione di capire se il collaboratore è idoneo a lavorare in un Ospedale complesso come il nostro. Il personale, in particolare il comparto infermieristico, viene valutato a scadenze programmate e vengono affidate ad ogni collaboratore obiettivi minimi da raggiungere valutabili nel tempo.

LA FORMAZIONE

L'OPA prevede formazione continua per tutte le categorie di lavoratori. Per il personale sanitario dipendente la struttura garantisce, a titolo gratuito, il raggiungimento del monte crediti previsto dalle normative nazionali sulla formazione continua ECM.

PERSONALE AMMINISTRATIVO

Si trova all'interno degli uffici amministrativi e nelle reception dell'ambulatorio di neurologia e presso il centralino di Villa Baruzziana. Svolgono il ruolo di URP e sono coordinati da un Direttore amministrativo.

DIRETTORE SANITARIO E PRIMARIO

Formano la Direzione Sanitaria sono responsabili della identificazione dei vincoli normativi e della loro corretta applicazione all'interno dell'ospedale. Coordinano attività mediche cliniche e assistenziali



PERSONALE

PERSONALE MEDICO

Il comparto medico è formato da Medici di reparto e da Medici di guardia. E' garantita h24 la presenza di Medici all' interno della struttura

PSICOLOGI/PSICOTERAPISTI

Di supporto all'attività clinica con l'approfondimento mediante somministrazione di test validati delle diagnosi psichiatriche; colloqui psicoterapeutici individuali e/o di gruppo.

DIRIGENTE INFERMIERISTICO/COORDINATRICE

Casacca bianca con bordo ROSSO o camice bianco con etichetta identificativa. Coordinano e dirigono le attività infermieristiche. Disponibile su appuntamento concordato per delucidazione sugli aspetti legati all' assistenza infermieristica.

INFERMIERI

Casacca bianca con bordo BLU svolgono attività di assistenza sanitaria h24 sette giorni su sette.

OSS

Casacca bianca con bordo Bordeaux svolgo attività assistenziali dodici ore al giorno



PERSONALE

PERSONALE AUSILIARIO

Casacca bianca con bordo VIOLA si occupano delle pulizie all' interno della struttura

PERSONALE TECNICO SANITARIO

Casacca bianca con etichetta identificativa, presente all' interno degli ambulatori svolge esami strumentali

RESPONSABILE QUALITA' RAQ E FORMAZIONE

Responsabile della qualità e dell'accreditamento redige controlla e governa tutti i processi legati alla qualità e all' accreditamento. Il RAQ insieme alla Direzione Sanitaria formano il Comitato di formazione per la programmazione delle attività formative.

MANUTENTORI

Tuta BLU con apposito tesserino di riconoscimento. Si occupano della manutenzione della struttura e del verde circostante. Alcuni servizi di manutenzione sono in appalto esterno



RECLAMI

Il reclamo è qualunque espressione d'insoddisfazione che richieda una risposta. Le segnalazioni sono utili per conoscere i problemi esistenti e prevedere possibili azioni di miglioramento del servizio. I reclami vanno presentati:

- ▶ In forma orale alla Responsabile dell'Amministrazione, alla Coordinatrice infermieristica, al Medico Responsabile o alla Direzione Sanitaria.
- ▶ In Forma scritta all' Attenzione della Responsabile dell'amministrazione, tramite apposito modulo
- ▶ Durante il ricovero al Responsabile SGQ
- ▶ Tramite email a reclami@villabaruzziana.it

L'Ospedale Privato Accreditato garantisce che a tutti i reclami presentati verranno date adeguate risposte entro trenta giorni e si impegna ad adottare provvedimenti necessari ad evitare il ripetersi di disservizi e garantire il miglioramento del servizio stesso



SICUREZZA

ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA

La sicurezza all' OPA è in capo al datore di lavoro. L' OPA dispone di un RSPP interno e di una società di consulenza esterna che adempie alle normative vigenti. Sono presente inoltre due RLS indicati dai lavoratori e appositamente formati

RISCHIO INCENDIO

L'OPA è prevista di Certificato Prevenzione Incendi rilasciato dai Vigili del Fuoco in corso di Validità. E' presente una squadra di Emergenza e Primo Soccorso debitamente formata ed è garantita la sua presenza in tutto l'arco delle 24h. Vi sono relative procedure e piani di emergenza. Le vie di uscita di emergenza sono indicate in apposite planimetrie e i mezzi antiincendio sono ubicati in ogni reparto. Le vie di esodo sono libere da ingombri, raggiungibili e riconoscibili e illuminate da apposita segnaletica. All' esterno sono presenti due punti di raccolta in caso di evacuazione.

Ogni anno avviene una riunione periodica tra le figure della sicurezza per garantire un miglioramento continuo.





SICUREZZA

RISCHIO BIOLOGICO

Per garantire massima protezione verso le affezioni nosocomiali l'OPA ha posto in essere alcune misure preventive.

- Monitoraggio semestrale delle legionellosi
- Disinfezione completa della biancheria usata dai pazienti
- Pasti monoporzione serviti su singoli vassoi
- Adesione al Comitato per la prevenzione delle Infezioni Ospedaliere con la realizzazione di procedure ad hoc come ad esempio quella per l'igiene delle mani
- Accordo diretto con la Microbiologia S.Orsola in caso di infortunio biologico



SICUREZZA

RISCHIO CHIMICO FISICO MOVIMENTAZIONE CARICHI VIBRAZIONI RUMORE FULMINAZIONI

Secondo norme di legge vengono eseguite periodicamente le seguenti valutazioni

RISK MANAGMENT

La funzione di gestione del rischio è in capo alla Direzione Sanitaria che attraverso una procedura dedicata e con l'ausilio di tutti i professionisti della struttura valuta il rischio clinico.

Il rischio è la probabilità che un paziente sia vittima di un evento avverso, cioè subisca un qualsiasi danno o disagio imputabile, anche se in modo involontario, alle cure prestate durante il ricovero come le cadute del paziente, le reazioni avverse a farmaci o le infezioni ospedaliere ecc.

Nella gestione del rischio clinico l'OPA assicura un monitoraggio costante degli eventi sentinella e degli eventi rilevanti/ avversi grazie a un sistema di raccolta dati informatizzato. Tali dati vengono poi condivisi, attraverso il portale della Regione, con la committenza e discussi, in caso di eventi gravi, attraverso Audit interni dedicati.



QUALITA'

L'Ospedale Privato Accreditato Villa Baruzziana è certificato con UNI ES ISO 9001 e accreditato presso il Sistema Sanitario Nazionale per l'erogazione di Ricoveri e Prestazioni Ambulatoriali.

STAKEHOLDER "PORTATORI DI INTERESSE

PAZIENTE

Cittadino che si affida alla struttura che necessita di assistenza sanitaria e psichiatrica, umanizzazione, rispetto della persona in ogni suo aspetto, confort alberghiero, supporto amministrativo e informativo.



QUALITA'

CAREGIVER

I Caregiver sono i familiari del paziente o in generale tutte quelle persone che si occupano del paziente e necessitano di: un adeguato ed esauriente supporto amministrativo e informativo, facilità di accesso alla struttura e supporto post dimissione. È bene precisare che le assistenti alla persona assunte privatamente dalle famiglie per essere aiutate nella propria attività di cura a lungo termine, non rientrano nella definizione di caregiver. Infatti, il termine caregiver si riferisce al familiare (o amico, o vicino) che entra nella relazione di cura per motivazioni di tipo affettivo, non economico. Il Caregiver secondo la normativa regionale RER 2/2014 ha diritto a facilitazioni per l'assistenza del proprio familiare. L'OPA è disponibile a fornire assistenza sulle facilitazioni previste dalla legge.

INVIANTE

CSM, SPDC, MMG che richiedono garanzie, flessibilità e disponibilità giornaliera di posti letto



QUALITA'

COMMITTENZA

Azienda ASL di Bologna che attraverso appositi piani di committenza fornisce un budget annuale e richiede trasparenza, garanzia di accesso al servizio e controllo.

ISTITUZIONI

Enti come la Regione Emilia Romagna, i Comuni, Aziende ASL che richiedono trasparenza, informazioni e accesso.

DIPENDENTI

Sono i dipendenti dell'OPA che richiedono coinvolgimento, sicurezza dei luoghi di Lavoro, crescita professionale, trasparenza, supporto amministrativo, garanzia di pagamento.

FORNITORI

Come tali richiedono all' OPA certezza



QUALITA'

MIGLIORAMENTO

Per consentire un miglioramento continuo della struttura e per analizzare e controllare i processi critici della struttura la Direzione ha predisposto un sistema di monitoraggio capillare dei vari processi presenti all' interno dell'organizzazione attraverso:

1. Gestione delle non conformità
2. Gestione degli eventi sentinella
3. Gestione di azioni correttive mirate attraverso Audit e Riunioni Periodiche
4. Verifiche ispettive interne organizzate da un Consulente Esterno e periodicamente registrate e messe a disposizione della Direzione
5. Verifiche Ispettive da parte dell'Ente certificatore ISO e da parte della Regione per l'accreditamento istituzionale con il SSN.
6. Sistema di gestione del rischio per la raccolta del dato e successiva comunicazione alla RER
7. Verifica periodica della soddisfazione degli utenti, delle loro famiglie e dei Servizi territoriali.

L'utilizzo e l'entrata in vigore della cartella informatizzata ha permesso inoltre di ridurre notevolmente i rischi legati alla somministrazione di farmaci e ha permesso un controllo ulteriore e immediato su tutti i pazienti presenti all' interno della struttura. In sintesi, nella costruzione di un sistema qualità, Villa Baruzziana si è impegnata a mantenere standard elevati di efficienza ed efficacia attraverso la ricerca e l'innovazione organizzativa attivando percorsi e procedure gestionali in grado di garantire l'utilizzo ottimale delle risorse finanziarie e umane coinvolgendo attivamente i suoi operatori nei processi di miglioramento.



COME RAGGIUNGERCI

**Ospedale Privato Accreditato Villa
Baruzziana Via Dell' Osservanza 19 40136
Bologna.**

AUTO/PIEDI

Imboccare Via dell'Osservanza da Via San Mamolo Il cancello d'ingresso è a 300 metri sulla destra dall' inizio di Via dell'Osservanza. Entrati vi è una piccola strada interna asfaltata e di ciottoli che porta all' Ospedale.
AMPIO PARCHEGGIO GRATUITO.

A piedi venti minuti di camminata impegnativa in salita da via San Mamolo

MEZZI PUBBLICI

AUTOBUS 29: Fermata Via San Mamolo, per arrivare occorrono 15 minuti di camminata impegnativa in salita

AUTOBUS 32/33 Circonvallazione fermata porta D'Azeglio, per arrivare occorrono 20 minuti di camminata impegnativa in salita

AUTOBUS 52: di fronte al cancello su Via dell'Osservanza, per arrivare occorrono 5 minuti di strada in salita.

